



Anexat CD-RJ TM
Dau
up

APEL DE SELECȚIE

MĂSURA M6/6B

SERVICII DE BAZĂ ȘI REÎNNOIREA TERITORIULUI GAL

1. **Data lansării apelului de selecție:** 27 Octombrie 2021

2. **Data limită de depunere a proiectelor** este 26 Noiembrie 2021, ora 13:00.

3. **Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele:** Dosarul Cererii de finanțare conține Cererea de finanțare însoțită de anexele tehnice și administrative, va fi depus, în format letric și scanat, precum și varianta electronică a cererii de finanțare pe suport CD, la sediul GAL – Asociația Microregională Țara Făgetului, localitatea Dumbrava, nr. 157, comuna Dumbrava, județ Timiș, în zilele lucrătoare ale săptămânii în intervalul orar 09:00 – 13:00.

4. **Fondul total disponibil alocat** în această sesiune este de 100.000 euro.

Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect de este 50.000 euro/proiect. Valoarea maximă/comună/oraș, în cazul unui ADI, poate fi depășită, în cazul în care investiția este justificată funcțional și deservește mai multe comune. În acest caz, valoarea totală a proiectului, nu poate depăși valoarea maximă/comună înmulțit cu numărul de comune direct beneficiare ale proiectului, dar nu mai mult de 200.000 euro/proiect.

Intensitatea sprijinului va fi stabilită astfel:

- pentru operațiunile generatoare de venit: 90%;
- pentru operațiunile negeneratoare de venit cu utilitate publică: 100%;

5. **Modelul de cerere de finanțare** pe care trebuie să-l folosească solicitanții se regăsește la adresa www.tarafagetului.ro, la secțiunea aferentă măsurii 6/6B.

6. **Documentele pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului, în conformitate cu fișa măsurii din SDI și Ghidul solicitantului elaborat de GAL pentru măsura 6/6B,** sunt următoarele:

1. Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/Memoriu justificativ (în cazul proiectelor fără construcții-montaj), întocmite conform legislației în vigoare privind conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiecte de investiții și lucrări de intervenții. Conform prevederilor art.8 (3) (c) din HG 226/2015, pentru justificarea rezonabilității prețurilor pentru investiția de bază, proiectantul va avea în vedere prevederile HG 363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare și va menționa sursa de prețuri folosită.

Important! Cursul de schimb valutar utilizat va fi cel publicat de Banca Central Europeană pe internet la adresa: <http://www.ecb.int/index.htm>., din data întocmirii Studiului de Fezabilitate.

2. Certificat de Urbanism, valabil la data depunerii Cererii de Finanțare, eliberat în condițiile Legii 50/1991, modificată, completată și republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții. Important! În Certificatul de Urbanism trebuie specificat numele proiectului / investiției așa cum este menționat în Cererea de Finanțare. De asemenea, vor fi completate clar elemente privind tipul și numărul documentului de urbanism în baza căruia s-a eliberat, actul prin care s-a aprobat acesta.

3. Inventarul bunurilor

3.1 Pentru UAT (comune și oraș) și ADI ce aparțin domeniului public al comunei/comunelor/oraș, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României.

și

3.2 Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente sau clasificării unor drumuri neclasificate, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii

și/sau

3.3 Avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie (dacă este cazul).

Important! HCL de modificare/completare a domeniului public sunt valabile numai ca anexe la inventarul atestat în condițiile legii (prin Hotărâre a Guvernului).

4. Hotărârea/Hotărârile Consiliului Local/ Hotărârea Adunării Generale pentru ADI, pentru implementarea proiectului cu referire la următoarele puncte (*obligatorii*):

- necesitatea și oportunitatea investiției;
- lucrările vor fi prevăzute în bugetul/bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiției în cazul obținerii finanțării;
- angajamentul de a suporta cheltuielile de întreținere/mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
- caracteristici tehnice ale investiției/investițiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacități etc.)
- numărul de locuitori deserviți de proiect/utilizatori direcți
- agenții economici deserviți direct de investiție (dacă este cazul, număr și denumire)
- nominalizarea și delegarea reprezentantului legal al UAT/ADI pentru relația cu GAL și AFIR în derularea proiectului.

Asociația Microrregională Țara Făgetului

CIF: 29029692, Loc. Dumbrava, Nr.157, Jud. Timiș
Tel/fax 0256 325 721

galtarafagetului@tarafagetului.ro , leadertarafagetului@yahoo.com
www.tarafagetului.ro

- angajamentul de asigurare a cofinanțării, dacă este cazul.

Important: *Solicitanții publici au obligația de excludere a oricărei contribuții publice directe de la Bugetul de stat pentru investițiile care urmează a se realiza, plățile (pentru cheltuielile neeligibile etc.) urmând să fie efectuate numai din surse proprii sau atrase – a se vedea planul financiar.*

5. Certificatul de înregistrare fiscală.

6. Încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, rămasă definitivă / Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor.

7. Actul de înființare și statutul ADI.

8. Document de la bancă/trezorerie cu datele de identificare ale băncii/trezoreriei și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa băncii/trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR)

9. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007 pentru aceleași tipuri de investiții.

10.1. Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică, (dupa caz) sau

10.2. Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul.

11.1. Autorizația de funcționare pentru infrastructura de apă uzată în cazul proiectelor care vizează înființarea, extinderea sau modernizarea infrastructurii de apă.

11.2. Autorizația de funcționare a infrastructurii existente de apă/apă uzată, în cazul extinderii infrastructurii apă /apă uzată.

11.3. Programul de măsuri dispus de autoritățile competente în domeniul gospodăririi apelor, sănătate publică, mediu în vederea îndeplinirii normelor de calitate stabilite de legislația în vigoare privind calitatea apei/apelor epurate în cazul în care autorizația de exploatare este suspendată sau

11.4. Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor și documente care atestă că beneficiarul a solicitat organelor competente în domeniu emiterea autorizațiilor de funcționare, dacă este cazul.

12. Lista agenților economici deserviți de proiect, care va conține denumirea, adresa, activitatea desfășurată, codul proiectului cu finanțare europeană și valoarea totală a investiției, pentru fiecare investiție accesibilizată și a instituțiilor - sociale și de interes public deservite direct de proiect (dacă este cazul).

13. Notificare, care să certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și că prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, construcția va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul.

14. Extras din strategie, care confirmă dacă investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională/regională/județeană/locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei.

15. Copie Document de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.

Asociația Microregională Țara Făgetului

CIF: 29029692, Loc. Dumbrava, Nr.157, Jud. Timiș
Tel/fax 0256 325 721

galtarafagetului@tarafagetului.ro , leadertarafagetului@yahoo.com
www.tarafagetului.ro

16. Dovada achitării integrale a datoriei față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere, dacă este cazul.
17. Avizul de conformitate al operatorului regional.
18. Declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal al solicitantului de raportare către GAL
19. Declarație-GDPR-GAL
20. Declarație GDPR AFIR
21. Model DECLARAȚIE cu privire la zădărnicierea combaterii bolilor, în contextul pandemiei de COVID-19
22. Alte documente justificative (se vor specifica de către solicitant, după caz).

ATENȚIE! Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de Finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.

7. Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, sunt următoarele:

1. Solicitantul face parte din categoria de beneficiari eligibili
Se vor verifica actele juridice de înființare și funcționare, specifice fiecărei categorii de solicitanți, certificat de înregistrare fiscală, declarație pe proprie răspundere a solicitantului privind datoriile fiscale restante din cererea de finanțare.
2. Solicitantul se angajează să asigure întreținerea/mentenanța investiției pe o perioadă de minim 5 ani, de la ultima plată.
Îndeplinirea acestei condiții va fi demonstrată în baza documentelor: Hotărârea/Hotărârile Consiliului Local/Hotărârile Consiliilor locale pentru ADI, pentru implementarea proiectului cu referire la următoarele puncte (obligatorii):
 - necesitatea și oportunitatea investiției;
 - lucrările vor fi prevăzute în bugetul/bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiției în cazul obținerii finanțării;
 - angajamentul de a suporta cheltuielile de întreținere/mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
 - caracteristici tehnice ale investiției/investițiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacități etc.)
 - numărul de locuitori deserviți de proiect/utilizatori direcți
 - agenții economici deserviți direct de investiție (dacă este cazul, număr și denumire)
 - nominalizarea și delegarea reprezentantului legal al UAT/ADI pentru relația cu GAL și AFIR în derularea proiectului.
 - angajamentul de asigurare a cofinanțării, dacă este cazul.
3. Solicitantul nu trebuie să fie în insolvență sau incapacitate de plată
Se vor verifica declarația pe propria răspundere, alte documente specifice, după caz, fiecărei categorii de solicitanți.
4. Investiția se încadrează în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin măsura din cadrul SDL.
Se vor verifica: Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări- de Intervenții/ Memoriu justificativ și Fișa Măsurii din SDL

5. Investiția trebuie să fie în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională/ regională/ județeană/locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții . Se va verifica extrasul din strategie, din care rezultă că investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională/ regională/ județeană/locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei.

6. Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General. Se va verifica dacă investiția respectă toate specificațiile din Certificatul de Urbansim eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUG. În situația în care investiția propusă prin proiect nu se regăsește în PUG, solicitantul va depune Certificatul de Urbansim eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUZ.

7. Investiția trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al acesteia: Se vor verifica Hotărârea Consiliului Local , Studiile de Fezabilitate/Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/Memoriu justificativ inclusiv capitolul privind analiza cost-beneficiu.

8. Investiția în sistemul de alimentare cu apă trebuie să se realizeze în mod obligatoriu împreună obligatoriu împreună cu rețeaua de apă uzată, dacă aceasta nu există: Se vor verifica Studiile de Fezabilitate/ Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții, autorizații de funcționare sau programul de măsuri dispus de autoritățile competente în domeniul gospodăririi apelor, sănătate publică, mediu, în vederea îndeplinirii normelor de calitate stabilite de legislația în vigoare privind calitatea apei/apelor epurate în cazul în care autorizația de exploatare este suspendată sau procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor și documente care atestă că beneficiarul a solicitat organelor competente în domeniu emiterea autorizațiilor de funcționare, după caz.

8. Procedura de selecție aplicată de Comitetul de selecție al GAL este în conformitate cu Ghidul solicitantului aferent măsurii 6/6B și cu Strategia de dezvoltare Locală a Asociației Microregionale Țara Făgetului. Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL este postată pe pagina web a GAL într-o secțiune distinctă.

9. Criteriile de selecție.

Pentru această măsură pragul minim este de 20 de puncte și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.

Nr. crt.	Principii de selecție	Criterii de selecție	Punctaj	Metodologie de punctare
1	Principiul gradului de acoperire a populației deservite.	250 -1000	20	Hotararea/Hotararile consiliului local
		peste 1000	30	
		Maxim 30 pct.		
2	Introducere a investiției din patrimoniul cultural de clasă B în circuitul turistic, la finalizarea acesteia.		10	Declarație pe propria raspundere + SF/DALI/Memoriu Justificativ
3	Principiul valorii	Activități culturale	10	SF/DALI/Memoriu justificativ/ Document/e justificativ/e (de ex.:afișe, pliante, anunțuri, proce

Asociația Microregională Țara Făgetului

CIF: 29029692, Loc. Dumbrava, Nr.157, Jud. Timiș

Tel/fax 0256 325 721

galtarafagetului@tarafagetului.ro , leadertarafagetului@yahoo.com

www.tarafagetului.ro

	culturale în funcție de numărul de activități socio-culturale desfășurate.	Activități sociale	10	se verbale, etc.) Document eliberat de Primărie din care să rezulte activitățile desfășurate în ultimele 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de finanțare.
		Maxim 20 pct.		
4	Principiul gradului de deservire a populației, inclusiv potențialul turistic al localității rurale	peste 500	10	Numărul total al populației comunei este conform Rezultatului final al recensământului populației și locuințelor din anul 2011
		Proiectele UAT-urilor cu concentrare mare de resurse turistice naturale sau antropice	10	În conformitate cu prevederile Ord. de urgență a Guvernului nr. 142/2008 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național Secțiunea a VIII-a zone cu resurse turistice, (Anexa nr.1) aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 190/2009.
		Maxim 20 pct.		
5	Principiul economiei de energie.	Investiții care includ orice formă de utilizare a resurselor de energie regenerabilă sau de eficiență energetică	10	SF/DALI/Memoriu Justificativ
6	Principiul creării locurilor de muncă.	1 loc de munca	10	SF/DALI/Memoriu Justificativ

10. Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție (notificarea solicitanților, publicarea Raportului de Selecție)

După publicarea raportului de evaluare, toți solicitanții vor fi notificați prin email, fax sau poștă.

În termen de 5 zile lucrătoare de la data postării pe site-ul www.tarafagetului.ro a Raportului de contestații se va realiza selecția proiectelor, astfel se va întocmi Raportul de selecție final.

11. Solicitanții pot obține informații detaliate la sediul GAL din sat Dumbrava, comuna Dumbrava, nr. 157, în intervalul orar 09:00-13:00, la tel: 0256 - 325 721 sau la adresa de e-mail: galtarafagetului@tarafagetului.ro.

Se va avea în vedere ca finalizarea proiectelor să se efectueze până la data de 31.12.2025, iar termenul de depunere a ultimei cereri de plată este cel târziu data de 30.09.2025.